



POR FESR 2014-2020 AZ. 1.1.2: “Sostegno per l’acquisto di servizi per l’innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese”

La regione intende sostenere le attività di innovazione e di trasferimento delle conoscenze presso le imprese, favorendo i processi di progettazione e sperimentazione delle soluzioni innovative - anche incentivando la brevettazione, il trasferimento dei risultati della ricerca e gli interventi volti ad una maggiore tutela degli asset immateriali - e i processi di integrazione e di innovazione delle strategie organizzative e di business tra imprese, università, centri di ricerca e centri di trasferimento tecnologico e di conoscenza in grado di garantire ricadute positive sul territorio.

BENEFICIARI

Possono presentare domanda di sostegno le MPMI in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere regolarmente iscritte e attive nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, competente per territorio;
- b) avere un’unità operativa attiva in Veneto;
- c) svolgere un’attività non rientrante nei codici di classificazione ATECO 2007, Sezioni A e B. Al fine di verificare l’appartenenza dell’impresa richiedente ad uno dei codici ISTAT ATECO 2007 ammissibili, si farà riferimento esclusivamente al codice (principale o secondario) dell’unità operativa (sede legale o unità locale) in cui si realizza l’intervento, rilevato dalla visura camerale per le imprese iscritte al Registro Imprese;
- d) essere “autonomo” ai sensi al Regolamento n. 651 del 17 giugno 2014, Allegato I, rispetto ad ogni fornitore individuato per la realizzazione delle attività di progetto;
- e) non essere sia richiedenti che fornitrici del medesimo servizio specialistico nell’ambito del presente bando. In caso contrario, l’invio di istanze presentate dai medesimi soggetti successive alla prima domanda di sostegno ammessa non saranno ritenute ammissibili;
- f) presentare una situazione di regolarità contributiva previdenziale e assistenziale;
- g) non presentare le caratteristiche di impresa “in difficoltà” così come definita dall’articolo 2, punto 18, del Regolamento n. 651 del 17 giugno 2014;
- h) essere nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essere in liquidazione volontaria e non essere sottoposta a procedura concorsuale in corso o avviata antecedentemente la data di presentazione della domanda (ad eccezione del concordato preventivo con continuità aziendale);
- i) possedere la capacità amministrativa, finanziaria e operativa ai sensi dell’articolo 125, comma 3, lettere c) e d) del Regolamento n. 1303/2013;
- j) essere in regola con la normativa in materia di aiuti di stato;
- k) rispettare il criterio generale per la concessione di sovvenzioni, contributi, vantaggi economici comunque denominati e le disposizioni attuative della legge regionale 11 maggio 2018, n. 16.

INIZIATIVE AMMISSIBILI

Sono ammissibili i progetti coerenti con gli ambiti e le traiettorie di sviluppo e tecnologiche individuati dalla RIS3 Veneto, riportati in Appendice 1, e con il Piano Strategico Regionale per la Ricerca Scientifica e lo Sviluppo Tecnologico e l’Innovazione e che prevedono l’acquisizione di servizi specialistici per l’innovazione tecnologica, l’innovazione strategica o l’innovazione organizzativa di seguito indicati e dettagliati nell’Appendice 2:

Studium S.r.l.

SEDI OPERATIVE
via E. De Filippo 80/1, 30038 Spinea (VE)
Passaggio L. Gaudenzio 7, 35131 Padova (PD)

P.I. e N. REG. Imprese di Venezia
03776410270
REA: 337412
Capitale Sociale € 10.200 i.v.

T. 041.5084911
F. 041.5084981
studium@elinetpec.it

A. INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Si esplica attraverso processi di innovazione di prodotto e di servizio. Può intervenire a partire dalla fase di generazione delle idee fino alla progettazione, sperimentazione e prototipazione. I servizi ad essa rivolti sono finalizzati a migliorare la capacità delle imprese nel gestire in modo evoluto i processi d'innovazione di prodotto e servizio partendo dalla competenza tecnica e tecnologica e coniugandola con le attività volte a conservare e proteggere il valore economico dell'innovazione prodotta.

TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO		SPESA MINIMA €	SPESA MASSIMA €
A.1.	INNOVAZIONE NELLA FASE DI CONCETTO Servizi finalizzati alla generazione di nuove idee di prodotto e servizio, all'esplorazione delle alternative tecnologiche e di design, alla previsione di migliorare il prodotto esistente mediante l'aggiunta di servizi innovativi e/o a maggior valore aggiunto (<i>Servitization</i>), prima di intraprendere la progettazione concreta e dettagliata.	8.000,00	40.000,00
A.2.	INNOVAZIONE NELLE FASI DI PROGETTAZIONE E SPERIMENTAZIONE Servizi orientati alla progettazione dettagliata di prodotti e di processi produttivi (Progettazione) e/o alle fasi successive alla progettazione dettagliata, nelle quali i prodotti assumono configurazione materiale (Sperimentazione).		
A.3.	ASSISTENZA ALLA GESTIONE DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE Servizi di consulenza/assistenza finalizzati: - all'ottenimento o all'estensione di brevetti a livello europeo o internazionale, alla loro convalida e difesa; - all'ottenimento e al deposito di altri attivi immateriali quali, ad esempio, marchi, licenze, know-how esclusivi, disegni e modelli di utilità.		

B. INNOVAZIONE STRATEGICA

Si realizza con il miglioramento del posizionamento competitivo dell'impresa attraverso una migliore Offerta di valore al cliente o una maggiore efficienza nella gestione degli investimenti. Si basa sulla scelta ponderata del segmento di clientela o di mercato, sulla ridefinizione delle caratteristiche del prodotto/servizio offerto attraverso l'aumento del valore non monetario per il cliente (es. tramite maggiore personalizzazione) e sulla ridefinizione dei processi di distribuzione e comunicazione con cui si propone il prodotto o il servizio.

TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO		SPESA MINIMA €	SPESA MASSIMA €
B.1.	INNOVAZIONE STRATEGICA PER L'INTRODUZIONE DI NUOVI PRODOTTI/SERVIZI Servizi finalizzati alla riduzione del rischio derivante dall'introduzione di nuovi prodotti/servizi, al fine di accrescere le probabilità di successo sul mercato, e le cui risultanze siano propedeutiche per orientare le scelte future dell'impresa in relazione alle strategie da essa perseguite.	8.000,00	40.000,00
B.2.	INNOVAZIONE DEL MODELLO DI BUSINESS Servizi finalizzati all'analisi, definizione, riprogettazione e validazione dell'Offerta per massimizzare il valore delle risorse e delle competenze disponibili limitando al contempo gli investimenti.		

Studium S.r.l.

SEDI OPERATIVE
via E. De Filippo 80/1, 30038 Spinea (VE)
Passaggio L. Gaudenzio 7, 35131 Padova (PD)

P.I. e N. REG. Imprese di Venezia
03776410270
REA: 337412
Capitale Sociale € 10.200 i.v.

T. 041.5084911
F. 041.5084981
studium@elinetpec.it

C. INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA		
<p>Si realizza con l'implementazione presso l'azienda di un nuovo metodo organizzativo che preveda l'adozione di nuove procedure gestionali e/o il cambiamento delle strutture organizzative. Si tratta di processi innovativi interni alle imprese (e tra imprese) finalizzati ad aumentare la loro capacità di collaborare e competere, che si traducono nella creazione di un "contesto" favorevole all'introduzione di cambiamenti e migliorie nelle modalità conduttive dell'azienda, nel luogo di lavoro, nell'organizzazione o nelle relazioni interne ed esterne, nei meccanismi gestionali e tecnico-contabili.</p>		
TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO	SPESA MINIMA €	SPESA MASSIMA €
C.1. UP-GRADING ORGANIZZATIVO Servizi di analisi, consulenza e affiancamento volti ad orientare e supportare le imprese nel cambiamento organizzativo con impatto sulle strutture organizzative, come pure su procedure e ruoli aziendali.	8.000,00	50.000,00
C.2. EFFICIENTAMENTO PRODUTTIVO Servizi di misurazione dell'efficienza operativa aziendale, in riferimento all'attività manifatturiera, logistica o terziaria e finalizzati alla formulazione di specifici piani di miglioramento. Riguardano lo sviluppo di progetti aziendali atti all'implementazione di appropriate metodologie di miglioramento caratteristiche delle applicazioni <i>Lean</i> (produzione snella) a livello di sistema produttivo.		
C.3. PROCESSI DI INNOVAZIONE AZIENDALE Servizi propedeutici e di supporto all'implementazione dei sistemi di gestione aziendali con l'obiettivo di ottenerne la certificazione secondo gli standard relativi alle Certificazioni Ambientali, alla Responsabilità Sociale, alla Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro e di servizi finalizzati all'integrazione dei sistemi di gestione esistenti o previsti in un unico Sistema di Gestione Integrato.		
C.4. INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA MEDIANTE GESTIONE TEMPORANEA DI IMPRESA (TEMPORARY MANAGEMENT - TM) Servizi strategici di gestione completa e temporanea di un'azienda (o ramo o funzione di azienda) finalizzati: <ul style="list-style-type: none"> - ad affrontare situazioni di criticità (riposizionamento di mercato, economico, strategico e finanziario) e/o di sviluppo situazione di forte crescita (penetrazione in nuove aree di mercato, espansione commerciale, sviluppo di nuovi business); - a gestire specifiche iniziative e/o progetti di carattere strategico per l'impresa; - a garantire l'accrescimento delle competenze manageriali in azienda. 		

Il progetto oggetto della domanda di sostegno dovrà riguardare un solo servizio specialistico tra quelli elencati in una delle citate tipologie di innovazione.

Per ogni servizio specialistico potrà essere impiegato un solo fornitore che dovrà realizzare il servizio stesso utilizzando la propria struttura organizzativa.

Il fornitore, al momento della presentazione della domanda, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. svolgere attività di impresa/professione coerente con il servizio oggetto della domanda;
- b. aver svolto almeno cinque incarichi di consulenza attinenti al servizio specialistico oggetto della domanda di sostegno nei 3 anni antecedenti la data di presentazione della stessa domanda di sostegno (o, in alternativa, aver svolto un incarico continuativo per almeno due anni anche per un solo cliente);
- c. essere registrato e pubblicato nella sezione "Catalogo dei fornitori" del portale "Innoveneto.org";
- d. limitatamente al servizio specialistico A.3 il servizio deve essere erogato esclusivamente da fornitori privati iscritti all'Ordine dei Consulenti di Proprietà Industriale, ai sensi del Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30 o da soggetti pubblici o privati che utilizzano l'apporto specialistico di soggetti iscritti all'Ordine dei Consulenti di Proprietà Industriale, ai sensi del Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30;

Studium S.r.l.

SEDI OPERATIVE
 via E. De Filippo 80/1, 30038 Spinea (VE)
 Passaggio L. Gaudenzio 7, 35131 Padova (PD)

P.I. e N. REG. Imprese di Venezia
 03776410270
 REA: 337412
 Capitale Sociale € 10.200 i.v.

T. 041.5084911
 F. 041.5084981
 studium@elinetpec.it



e. limitatamente al servizio specialistico C.4 il servizio deve essere erogato in via temporanea esclusivamente a manager professionali con esperienza di almeno di 10 anni in campo gestionale.

Il progetto non potrà prevedere l'acquisizione di servizi specialistici per l'innovazione aventi natura continuativa o periodica o riguardare ordinari costi di gestione dell'impresa connessi ad attività regolari quali, ad esempio, la consulenza fiscale, legale e la pubblicità o per conseguire standard imposti dalla legge o da provvedimenti equivalenti.

Il progetto si considera avviato dal giorno successivo alla data di presentazione della domanda di sostegno.

Il progetto ammesso all'agevolazione deve essere concluso e operativo entro 12 mesi dalla data di pubblicazione dell'atto di ammissione a sostegno sul Bollettino Ufficiale della Regione Veneto.

Il progetto si considera concluso ed operativo quando:

- le attività sono state effettivamente realizzate;
- le spese sono state sostenute e pagate;
- sono stati realizzati gli obiettivi e conseguiti gli output di risultato sulla base dei quali è concesso il sostegno.

SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili esclusivamente le spese per i servizi di consulenza e di sostegno all'innovazione direttamente imputabili e coerenti con il progetto presentato, e che, in fase di rendicontazione, siano effettivamente e definitivamente imputabili al beneficiario del contributo. In caso di società e loro consorzi o associazioni professionali saranno riconosciute ammissibili esclusivamente le spese riferibili direttamente alla società, consorzio o associazione professionale, con esclusione di quelle sostenute dai singoli soci o associati.

In coerenza con quanto previsto dal Regolamento 651/2014, sono ammissibili a contributo le sole spese relative alle "Consulenze specialistiche e ai servizi esterni di sostegno all'innovazione".

L'ammissibilità delle spese decorre dalla data di avvio del progetto. Le relative spese devono essere sostenute e pagate entro i successivi 12 mesi.

SPESE NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili:

- progetti per attività connesse all'esportazione verso paesi terzi o Stati membri, vale a dire gli aiuti direttamente collegati ai quantitativi esportati, alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione ad altre spese correnti connesse all'attività di esportazione;
- progetti subordinati all'uso di prodotti nazionali rispetto a quelli d'importazione progetti le cui attività siano iniziate prima della presentazione della domanda di partecipazione. I relativi contratti, convenzioni, conferme d'ordine o equipollente documentazione, oggetto del perfezionamento dei rapporti con il fornitore per l'esecuzione delle prestazioni, devono avere data di decorrenza successiva alla data di presentazione della domanda di sostegno.

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- per l'acquisizione di servizi in cui il fornitore non è in rapporto di indipendenza con il cliente, ai sensi dell'Allegato I al Regolamento 651/2014. Inoltre, non sono ammesse spese fatturate all'impresa beneficiaria dal legale rappresentante della medesima o da qualunque altro soggetto appartenente agli organi societari del beneficiario, nonché dai soci (persone fisiche e giuridiche). In entrambi i casi vengono presi in considerazione i legami fra imprese e le partecipazioni fino a secondo livello;
- che esulano dall'acquisto dei servizi di consulenza/assistenza finanziati con il presente bando;
- per l'acquisto di macchinari, strumenti, beni e attrezzature;

Studium S.r.l.

SEDI OPERATIVE
via E. De Filippo 80/1, 30038 Spinea (VE)
Passaggio L. Gaudenzio 7, 35131 Padova (PD)

P.I. e N. REG. Imprese di Venezia
03776410270
REA: 337412
Capitale Sociale € 10.200 i.v.

T. 041.5084911
F. 041.5084981
studium@elinetpec.it



- IVA, altre imposte e tasse;
- forfettarie;
- non sostenute completamente ed in via definitiva;
- per l' erogazione dei seguenti servizi: assicurativi, amministrativi, di avviamento, di stampa;
- per la divulgazione e pubblicizzazione derivanti da obbligo di bando;
- per l' acquisto di quote azionarie;
- riguardanti contributi in natura;
- relative a deprezzamenti, passività, interessi passivi e di mora;
- commissioni per operazioni finanziarie, le perdite di cambio e gli altri oneri meramente finanziari;
- ammende, penali, multe, spese per controversie legali, sanzioni pecuniarie, amministrative e finanziarie;
- perdite derivanti da cambi e commissioni sul cambio delle valute;
- correlate alla domanda di sostegno, ovvero per consulenza e per la predisposizione della rendicontazione e caricamento domanda di sostegno e/o pagamento;
- ogni altra tipologia di spesa non prevista dal bando.

DOTAZIONE FINANZIARIA

Il bando ha una dotazione finanziaria complessiva di euro 3.000.000,00.

INTENSITA' DEL CONTRIBUTO

Il sostegno, in forma di contributo in conto capitale, è concesso nelle seguenti intensità, da calcolarsi sulla spesa ammessa. L'intensità, espressa in termini percentuali, è differenziata in relazione alle diverse tipologie di servizi specialistici, come riportato nella seguente tabella:

A. INNOVAZIONE TECNOLOGICA				
TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO		SPESA MINIMA €	SPESA MASSIMA €	% DI SOSTEGNO
A.1.	INNOVAZIONE NELLA FASE DI CONCETTO	8.000,00	40.000,00	40%
A.2.	INNOVAZIONE NELLE FASI DI PROGETTAZIONE E SPERIMENTAZIONE			
A.3.	ASSISTENZA ALLA GESTIONE DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE			

B. INNOVAZIONE STRATEGICA				
TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO		SPESA MINIMA €	SPESA MASSIMA €	% DI SOSTEGNO
B.1.	INNOVAZIONE STRATEGICA PER L'INTRODUZIONE DI NUOVI PRODOTTI/SERVIZI	8.000,00	40.000,00	40%
B.2.	INNOVAZIONE DEL MODELLO DI BUSINESS			

Studium S.r.l.

SEDI OPERATIVE
via E. De Filippo 80/1, 30038 Spinea (VE)
Passaggio L. Gaudenzio 7, 35131 Padova (PD)

P.I. e N. REG. Imprese di Venezia
03776410270
REA: 337412
Capitale Sociale € 10.200 i.v.

T. 041.5084911
F. 041.5084981
studium@elinetpec.it

C. INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA				
TIPOLOGIA DI SERVIZIO SPECIALISTICO		SPESA MINIMA €	SPESA MASSIMA €	% DI SOSTEGNO
C.1.	UP-GRADING ORGANIZZATIVO	8.000,00	50.000,00	30%
C.2.	EFFICIENTAMENTO PRODUTTIVO			
C.3.	PROCESSI DI INNOVAZIONE AZIENDALE			
C.4.	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA MEDIANTE GESTIONE TEMPORANEA DI IMPRESA (<i>TEMPORARY MANAGEMENT - TM</i>)			

Per i servizi A3, C1 e C3 la percentuale di sostegno è maggiorata del 10% qualora, in fase di domanda di sostegno, sia stato selezionato in SIU il relativo intervento e venga presentata a saldo la seguente documentazione:

- per il servizio specialistico A3 “Assistenza alla gestione della Proprietà Intellettuale”, attestazione del deposito della domanda di brevetto conseguente all’attività progettuale oggetto del sostegno di cui al presente bando;
- per i servizi specialistici C1 “Up-Grading Organizzativo” e C3 “Processi di Innovazione Aziendale”, attestazione della presentazione della domanda all’ente certificatore conseguente all’attività progettuale oggetto del sostegno di cui al presente bando.

Il sostegno è concesso ai sensi del Regolamento 651/2014 della Commissione Europea del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato. In particolare, il presente bando rispetta le disposizioni di cui all’articolo 28 del Regolamento in questione.

CUMULABILITA’

L’agevolazione prevista dal presente bando non è cumulabile con altri aiuti di stato concessi per le medesime spese, incluse le agevolazioni concesse sulla base del Regolamento “de minimis”.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di sostegno deve essere compilata e presentata esclusivamente per via telematica.

Al termine della corretta compilazione di tutti i quadri della domanda di sostegno, corredata in allegato di tutta la documentazione obbligatoria e di tutti gli eventuali ulteriori documenti che il soggetto proponente intende presentare, successivamente alla Conferma definitiva della domanda completa di tutti gli allegati, il Sistema Informativo fornirà un link univoco per la presentazione della domanda di sostegno.

La domanda potrà essere presentata nei periodi di seguito indicati:

SPORTELLO	DOTAZIONE (EURO)	APERTURA PERIODO DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA	CHIUSURA PERIODO DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA (conferma definitiva della domanda)	APERTURA PERIODO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA (mediante link univoco)	CHIUSURA PERIODO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
1	1.000.000,00	17 febbraio 2020 ore 10,00	11 marzo 2020 ore 17,00	16 marzo 2020 ore 10,00	20 marzo 2020 ore 17,00
2	1.000.000,00	5 maggio 2020 ore 10,00	25 giugno 2020 ore 17,00	30 giugno 2020 ore 10,00	7 luglio 2020 ore 17,00
3	1.000.000,00	1° dicembre 2020 ore 10,00	11 febbraio 2021 ore 17,00	16 febbraio 2021 ore 10,00	23 febbraio 2021 ore 17,00

Studium S.r.l.

SEDI OPERATIVE
via E. De Filippo 80/1, 30038 Spinea (VE)
Passaggio L. Gaudenzio 7, 35131 Padova (PD)

P.I. e N. REG. Imprese di Venezia
03776410270
REA: 337412
Capitale Sociale € 10.200 i.v.

T. 041.5084911
F. 041.5084981
studium@elinetpec.it



Le domande non ammesse o non finanziate non saranno ritenute valide per gli sportelli successivi.

L'eventuale dotazione finanziaria non assegnata nel primo e/o secondo sportello andrà ad incrementare la dotazione del terzo sportello.

Al fine di stabilire con precisione il momento della presentazione della domanda, il Sistema Informativo tiene conto di data e ora in millesimi di secondo della ricezione da parte del Server.

Dal momento della conferma della domanda telematica e prima della presentazione della stessa, sarà necessario scaricare da SIU la domanda di sostegno in formato "PDF", firmarla digitalmente (da parte del legale rappresentante, senza rinominarla né sovrascriverla) ed allegarla tra i documenti obbligatori della domanda online.

Inoltre non è possibile ripresentare la stessa domanda di sostegno per lo stesso servizio a valere sugli sportelli successivi, salvo che:

- la precedente domanda presentata sia stata oggetto di rinuncia;
- la precedente domanda presentata sia stata dichiarata non ammissibile o non finanziabile per carenza di fondi.

A corredo della domanda di sostegno deve essere presentata, nei modi e nei termini previsti nei precedenti commi, la seguente documentazione:

a) modello descrittivo del progetto (Allegato B);

b) al fine della verifica del fornitore, modello di "Dichiarazione dei requisiti del fornitore dell'esperienza maturata" (Allegato C1) da cui emerga il nominativo dei clienti, la descrizione delle attività svolte e la loro durata. Se richiesto, l'esperienza maturata dovrà essere comprovabile da idonea documentazione contabile (es. fatture) o contrattualistica.

c) preventivo dettagliato, redatto a cura del fornitore prescelto, del servizio da acquisire; l'eventuale attività di consulenza dovrà indicare il numero di giornate di consulenza previste e il costo giornaliero;

d) dichiarazione di sussistenza dei requisiti previsti dalla legge regionale 11 maggio 2018, n. 16 (Allegato C2), accompagnata da documento d'identità in corso di validità del dichiarante;

e) al fine del calcolo della capacità finanziaria, documentazione attestante Fatturato e Patrimonio Netto; come riportato nel sistema informatico:

- nel caso di impresa non soggetta all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio, l'ultimo modello Unico presentato con il quadro RS "Dati di bilancio" compilato;
- nel caso di impresa non soggetta all'obbligo di redazione e pubblicazione del bilancio, per le quali nell'ultimo modello Unico presentato il quadro RS "Dati di bilancio" non sia compilato: ultima dichiarazione IVA, bilancio redatto ai sensi dell'art. 2422 e 2425 del codice civile da un professionista abilitato e l'ultimo modello Unico presentato;
- nel caso in cui l'impresa richiedente sia un'impresa estera, allegare documentazione equivalente.

f) Ai fini del calcolo della dimensione d'impresa, nel caso in cui l'impresa richiedente abbia imprese estere associate o collegate, allegare documentazione equivalente attestante la dimensione delle stesse imprese estere.

Tutta la documentazione e gli allegati devono essere convertiti in formato "PDF". Il "Modello descrittivo del progetto" (Allegato B) va inoltre firmato digitalmente, secondo la modalità descritta al comma 3, su file preventivamente convertito in formato "PDF". Per gli altri allegati ed eventuali ulteriori dichiarazioni è sufficiente la firma olografa dell'interessato, accompagnata da scansione del documento d'identità dello stesso.

L'impresa, in sede di redazione della domanda dovrà inoltre compilare le seguenti dichiarazioni:

- a) dichiarazione sulla dimensione dell'impresa;
- b) dichiarazione relativa al rating di legalità;

Studium S.r.l.

SEDI OPERATIVE
via E. De Filippo 80/1, 30038 Spinea (VE)
Passaggio L. Gaudenzio 7, 35131 Padova (PD)

P.I. e N. REG. Imprese di Venezia
03776410270
REA: 337412
Capitale Sociale € 10.200 i.v.

T. 041.5084911
F. 041.5084981
studium@elinetpec.it



c) dichiarazione relativa ai dati di fatturato o di patrimonio netto, da accompagnare con la documentazione elencata al precedente comma 6, lettera e), qualora non già pubblicata e disponibile sul registro delle imprese.

La domanda di sostegno è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo di euro 16,00. Il numero identificativo seriale della marca da bollo e la data di emissione devono essere riportate nell'apposito riquadro o, in alternativa, è possibile procedere al pagamento a mezzo modello F23. In quest'ultimo caso, si dovrà allegare copia scansionata in formato "PDF" del modello F23 riportante il contrassegno di avvenuto assolvimento del bollo prescelto e gli estremi del pagamento effettuato.

Contatti:

Finanza Agevolata

Tel. +39 041 5084911

Email: commesse@studiumweb.it

www.studiumweb.it

Via E. De Filippo 80/1 Spinea VE

Studium S.r.l.

SEDI OPERATIVE
via E. De Filippo 80/1, 30038 Spinea (VE)
Passaggio L. Gaudenzio 7, 35131 Padova (PD)

P.I. e N. REG. Imprese di Venezia
03776410270
REA: 337412
Capitale Sociale € 10.200 i.v.

T. 041.5084911
F. 041.5084981
studium@elinetpec.it